



Ambasciata d'Italia
Buenos Aires

VERBALE n. 2
CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione Giudicatrice delle prove di selezione per l'assunzione di n. 1 impiegato/a a contratto da adibire ai servizi di assistente amministrativo nel settore segreteria/archivio/contabilità

VISTO l'Avviso affisso all'Albo dell'Ambasciata d'Italia a Buenos Aires in data 10 febbraio 2015;

VISTO il verbale di chiusura del termine legale di presentazione delle domande;

FA STATO con il presente verbale di avere fissato alla data del **20 marzo 2015 alle ore 09:00**, l'inizio delle prove d'esame che si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Prova scritta: traduzione, senza l'uso del dizionario di un testo d'ufficio dall'italiano allo spagnolo, per la quale i candidati disporranno di un'ora di tempo.

La prova si svolgerà presso la sede dell'Istituto Italiano di Cultura in Buenos Aires, sito in M.T. Alvear 1149, 5° piano, Buenos Aires, il 20 marzo 2015 alle ore 09:00.

Saranno ammessi alle prove orali e pratiche solo i candidati che abbiano conseguito nelle prove scritte un punteggio utile ai fini del conseguimento dell'idoneità. La graduatoria sarà affissa all'Albo dell'Ambasciata d'Italia a Buenos Aires e pubblicata sul sito web www.ambbuenosaires.esteri.it una volta ultimata la correzione delle prove scritte.

Prove orali e pratiche: colloquio consistente in: 1) una conversazione in lingua italiana, intesa a verificare l'ottima conoscenza della lingua, le attitudini professionali dei candidati e le loro condizioni di persone effettivamente integrate nell'ambiente locale. Nel corso di detto colloquio verranno accertate nei candidati le conoscenze in materia di attività svolta dagli Uffici diplomatico-consolari all'estero; una conversazione in lingua spagnola allo scopo di valutarne l'approfondita conoscenza, nel corso della quale i candidati dovranno effettuare una traduzione orale estemporanea, senza l'uso del dizionario, di un breve testo d'ufficio dalla lingua predetta in italiano; 2) Una prova pratica di uso del personal computer per lo svolgimento di mansioni d'ufficio; 3. Una prova a carattere eminentemente pratico di segreteria, tenuta di archivi, assistenza contabile.

Le prove si svolgeranno **mercoledì 8 aprile 2015 dalle ore 10** presso la Sede dell'Ambasciata d'Italia in Buenos Aires, sita in c/ Billinghamurst 2577 - Buenos Aires.

I candidati saranno chiamati a sostenere le prove orali secondo l'ordine alfabetico dei rispettivi cognomi.

Nel caso in cui il numero di candidati non permettesse alla Commissione Giudicatrice di ultimare tutte le prove d'esame nella giornata di mercoledì 8 aprile, queste verranno proseguite nella giornata di giovedì 9 aprile ed eventualmente nella giornata di venerdì 10 aprile con inizio alle ore 10:00.

La Commissione individua e gradua le seguenti fasce di valutazione, da adottare in relazione ad ogni specifica prova concorsuale:

- sino a 59/100: prova che dimostra un livello insufficiente di conoscenza della materia;
- tra 60/100 e 69/100: prova che dimostra un livello sufficiente di conoscenza della materia;
- tra 70/100 e 79/100: prova che dimostra un livello buono di conoscenza della materia;
- tra 80/100 e 89/100: prova che dimostra un livello ottimo di conoscenza della materia;
- tra 90/100 a 100/100: prova che dimostra un livello eccellente di conoscenza della materia.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il presente verbale viene affisso all'Albo dell'Ambasciata d'Italia in Buenos Aires a partire da oggi e fino al termine delle prove stesse e verrà inviato ad ogni singolo candidato unitamente alla lettera di convocazione.

Buenos Aires, 9 marzo 2015

Il Presidente

Marta Corradi

Il Membro

Luca Feltrin

Il Membro con funzioni di Segretario

Gab. M.

L'Esperto per la lingua

M. M.

